



PANDUAN TRANSFER DAN UNDUH DATA DI EMAIL



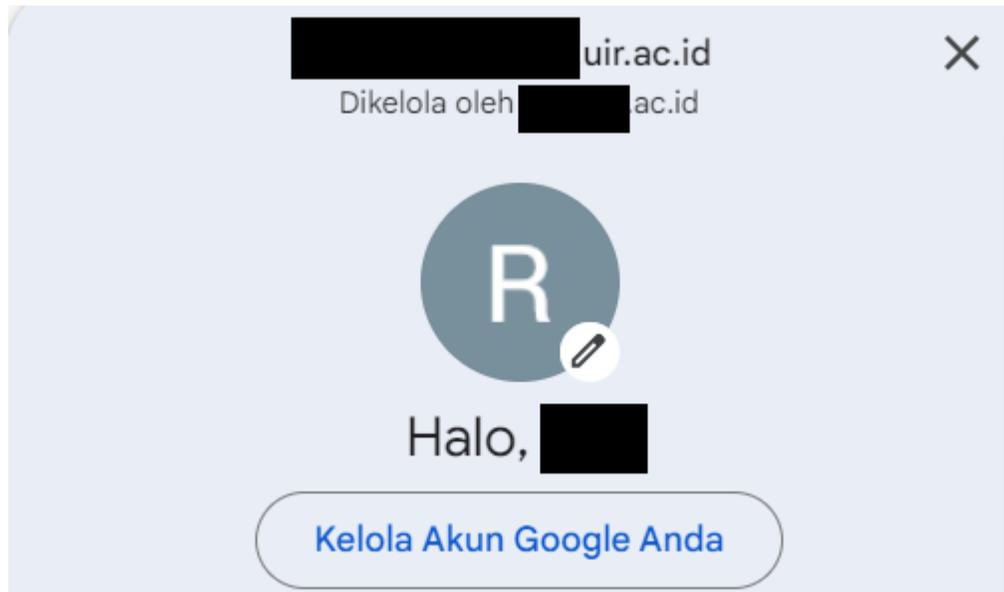
PANDUAN TRANSFER EMAIL

Google Email merupakan produk penting karena sudah menjadi tempat penyimpanan kedua selain penyimpanan fisik yang berupa harddisk. Apalagi, Google menyediakan berbagai fitur yang mendukung seperti melakukan transfer dan unduh data buat pencegahan pengguna untuk kehilangan data dan pastikan telah melakukan **Login Email UIR**.

a. Transfer Data

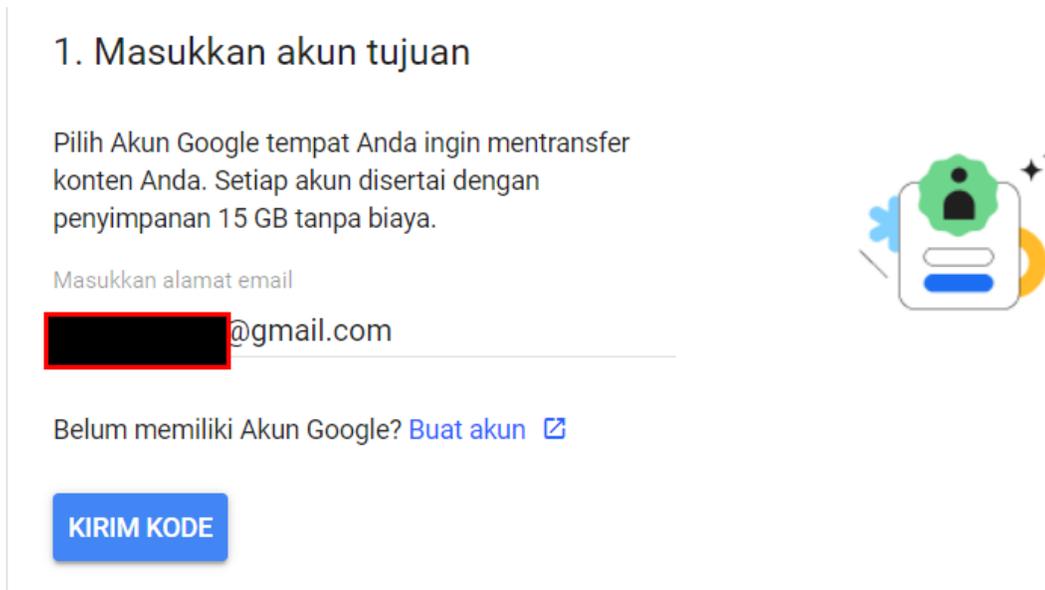
Fitur transfer data digunakan untuk melakukan transfer data antar Email Google. Berikut panduan transfer data yang telah disediakan oleh Google:

1. Pastikan telah melakukan **Login Email UIR** terlebih dahulu sebelum melakukan transfer data email.



Gambar 1.1 Login Email

2. Kemudian, buka <https://takeout.google.com/transfer> lalu Masukkan alamat gmail tujuan anda untuk melakukan transfer data dan klik tombol **KIRIM KODE**.



1. Masukkan akun tujuan

Pilih Akun Google tempat Anda ingin mentransfer konten Anda. Setiap akun disertai dengan penyimpanan 15 GB tanpa biaya.

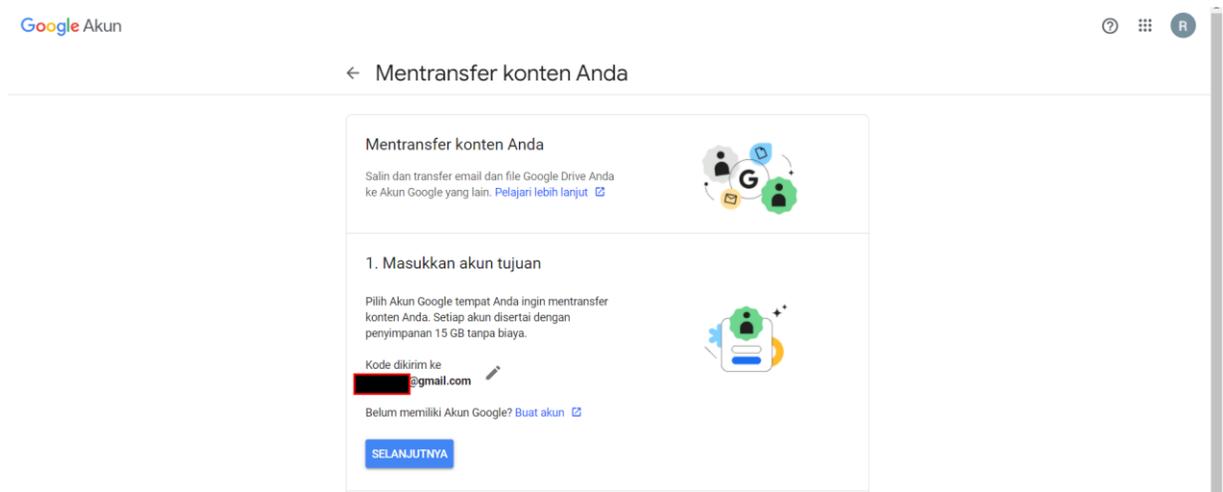
Masukkan alamat email

Belum memiliki Akun Google? [Buat akun](#)

KIRIM KODE

Gambar 1.2 Kirim Kode

3. Lalu setelahnya kode akan dikirim ke alamat gmail tujuan, klik tombol **SELANJUTNYA**.



Google Akun

← Mentransfer konten Anda

Mentransfer konten Anda

Salin dan transfer email dan file Google Drive Anda ke Akun Google yang lain. [Pelajari lebih lanjut](#)

1. Masukkan akun tujuan

Pilih Akun Google tempat Anda ingin mentransfer konten Anda. Setiap akun disertai dengan penyimpanan 15 GB tanpa biaya.

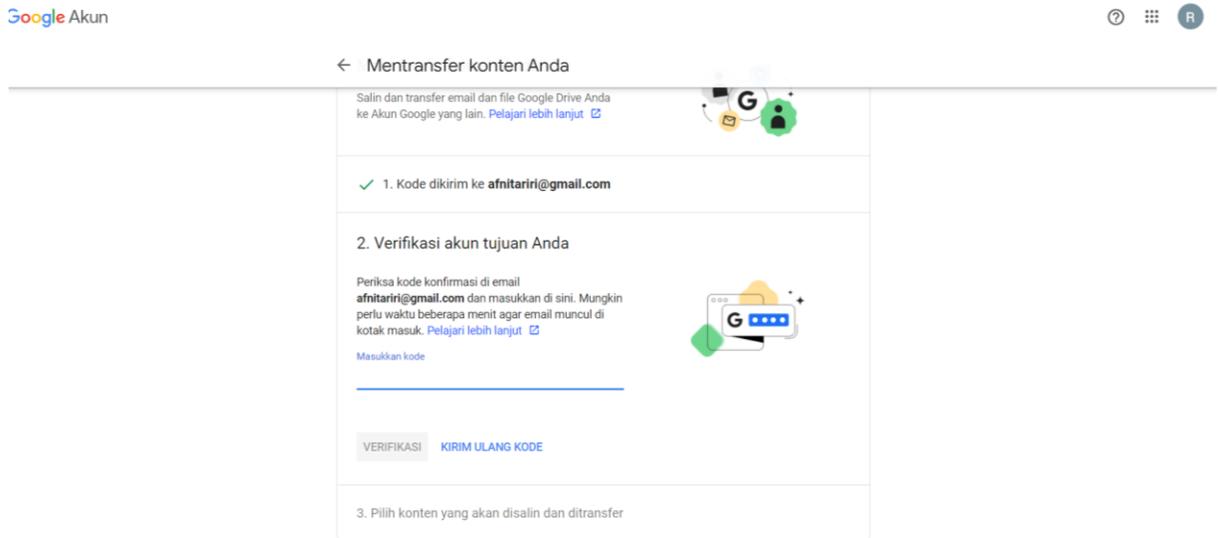
Kode dikirim ke

Belum memiliki Akun Google? [Buat akun](#)

SELANJUTNYA

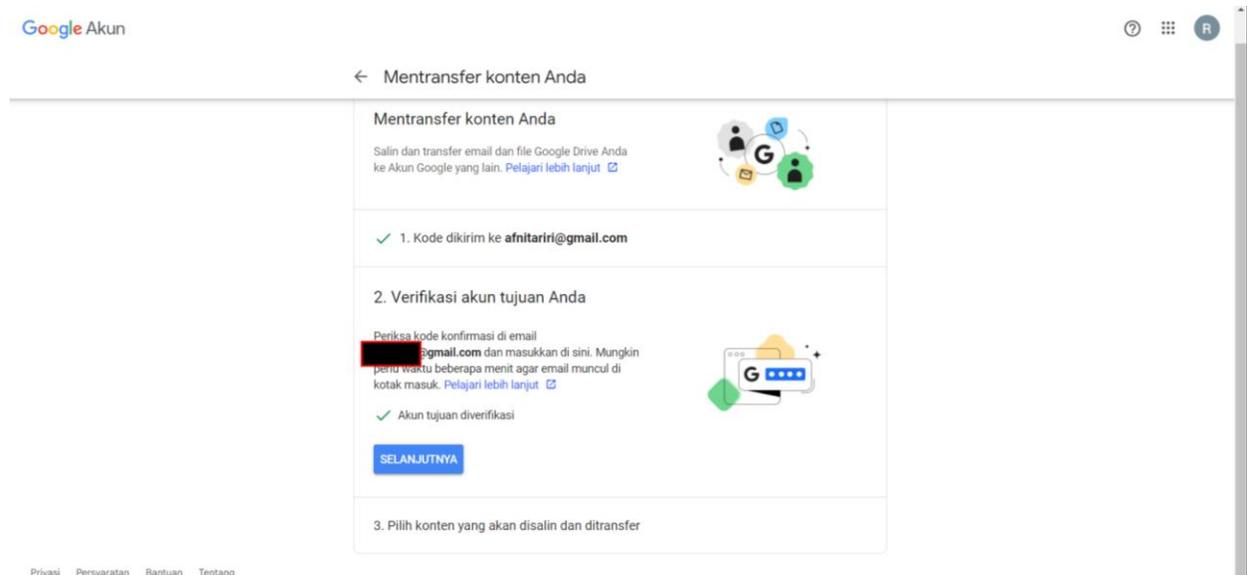
Gambar 1.3 Memasukkan Alamat Gmail Tujuan

4. Cek email tujuan yang barusan dimasukkan, akan ada email yang berisi **kode konfirmasi** dan masukkan **kode konfirmasi** untuk melakukan verifikasi akun lalu tekan tombol **VERIFIKASI**. Apabila tidak ada email masuk, klik tombol **KIRIM ULANG KODE**.

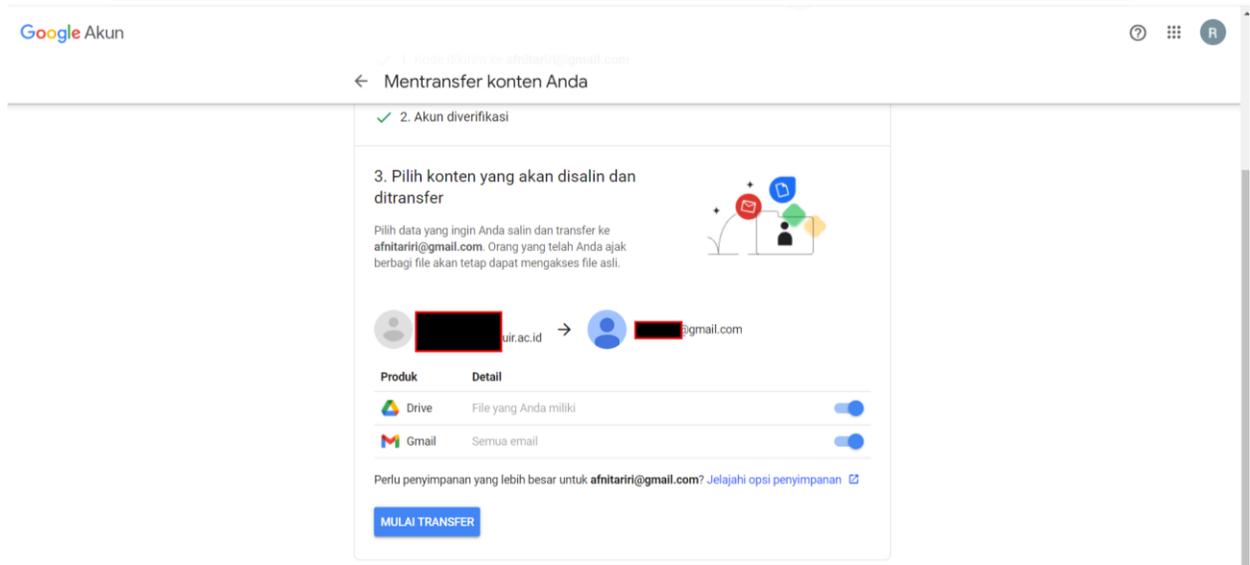


Gambar 1.4 Memasukkan Kode Verifikasi

5. Setelah memasukkan kode verifikasi, klik tombol **SELANJUTNYA**.



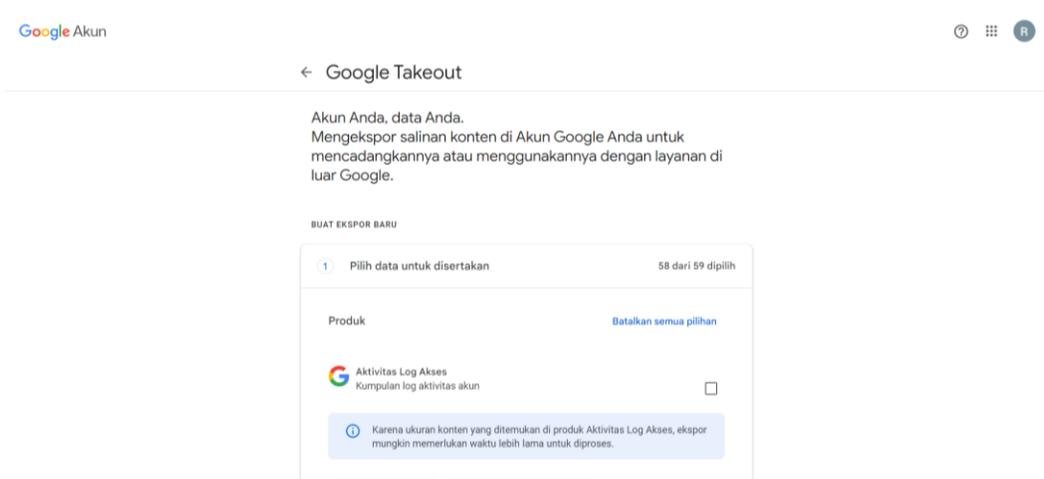
6. Berikutnya, barulah akan dilakukan transfer dengan cara klik tombol **MULAI TRANSFER**.



b. Unduh Data

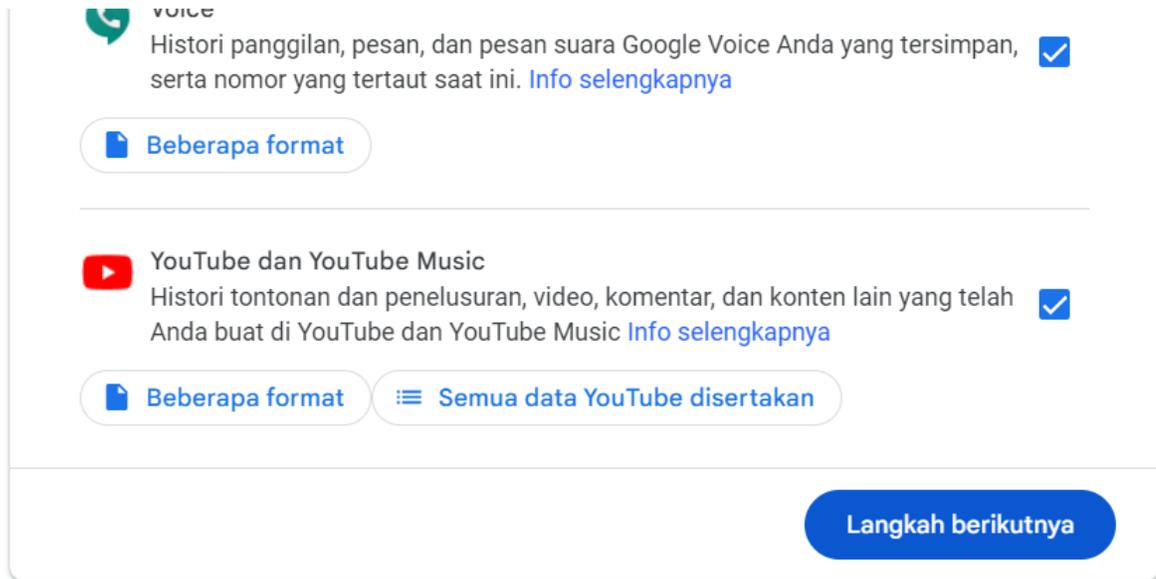
Selain fitur transfer, dapat dilakukan unduh data secara langsung sehingga dapat dipindahkan ke penyimpanan fisik. Berikut cara melakukan unduh data:

1. Pastikan telah melakukan **Login Email UIR** terlebih dahulu sebelum melakukan unduh data email.
2. Kemudian, buka <https://takeout.google.com/> lalu pilih data untuk disertakan dengan melakukan centang pada setiap pilihan yang akan ditransfer.



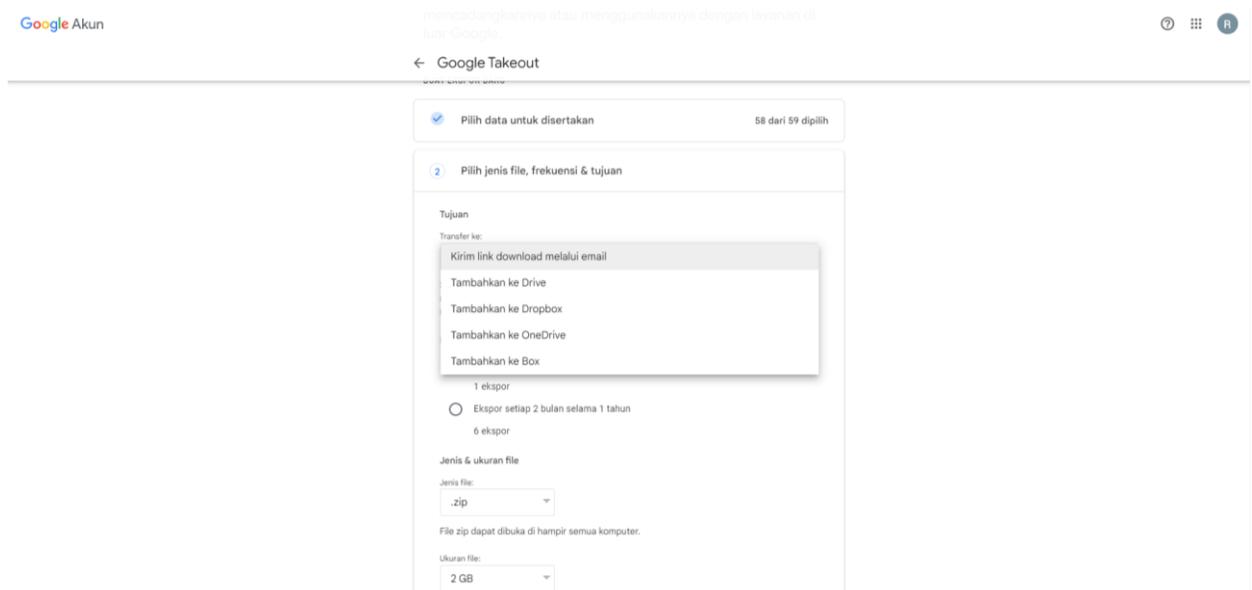
Gambar 1.5 Pemilihan Data yang Akan Diunduh

3. Setelah melakukan centang, klik tombol **Langkah berikutnya**.



Gambar 1.6 Melakukan Klik Tombol

4. Terakhir, pilih **tujuan unduh**, **jenis format file** yang diunduh, dan **kapasitas unduh**. Apabila memilih pilihan kirim link download melalui email silahkan cek di email. Google akan mengirimkan link untuk mengunduh.



Gambar 1.7 Pengaturan Unduh

5. Tekan tombol Buat Ekspor dan tunggu hasil unduhan.

2 Pilih jenis file, frekuensi & tujuan

Tujuan

Transfer ke:

Kirim link download melalui email

Saat file Anda sudah siap, Anda akan mendapatkan email berisi link download. Anda memiliki waktu satu minggu untuk mendownload file Anda. [Pelajari lebih lanjut](#) cara menemukan, mengakses, dan membagikan data Anda.

Frekuensi

Ekspor satu kali
1 ekspor

Ekspor setiap 2 bulan selama 1 tahun
6 ekspor

Jenis & ukuran file

Jenis file:

.zip

File zip dapat dibuka di hampir semua komputer.

Ukuran file:

2 GB

Ekspor yang lebih besar dari ukuran ini akan dipisahkan menjadi beberapa file.

Buat ekspor

Gambar 1.8 Data Telah Siap Diunduh